

TERMO DE REFERÊNCIA

ACELERADORES DE CRÉDITO RURAL NA TRANSAMAZÔNICA DO PROJETO CACAU FLORESTA

1. Sobre a The Nature Conservancy (TNC)

A The Nature Conservancy (TNC) é uma organização global de conservação ambiental dedicada à preservação em grande escala das terras e água das quais a vida depende. Guiada pela ciência, a TNC cria soluções inovadoras e práticas para os desafios da atualidade, para que a natureza e as pessoas possam prosperar juntas. Trabalhando em 73 países a organização utiliza uma abordagem colaborativa que envolve comunidades locais, governos, setor privado e outros parceiros. No Brasil, onde atua há mais de 30 anos, a TNC promove iniciativas com maior incidência nos biomas da Amazônia, do Cerrado e da Mata Atlântica, com o objetivo de compatibilizar a conservação dos ecossistemas naturais com o bem estar das pessoas e o desenvolvimento econômico e social dessas regiões. Desta forma a TNC tem atuado com foco na consolidação de metodologias, ferramentas e instrumentos visando à implementação de políticas de controle do desmatamento e a responsabilidade e sustentabilidade das práticas agrícolas em larga escala. A TNC tem atuado também em ações ligadas à agropecuária sustentável, segurança hídrica e infraestrutura, além de Restauração Ecológica e Terras Indígenas. Saiba mais sobre a TNC em <http://www.tnc.org.br>

2. Contexto

A TNC iniciou em 2013, o Projeto Cacao Floresta junto as famílias de agricultoras e agricultores familiares no município de São Félix do Xingu, no sudeste do Estado do Pará, no bioma da Amazônia brasileira. Em 2017 o projeto passa a envolver também famílias do município de Tucumã, e hoje, em 2021, temos 310 famílias participando do projeto. São objetivos do projeto: 1. criar alternativas ao desmatamento junto à agricultura familiar, 2. promover a restauração florestal via sistemas agroflorestais baseados na cultura do cacau e, 3. fortalecer as condições de produção da vida das famílias de agricultoras e agricultores compreendendo a diversificação da renda familiar, o acesso a novas técnicas e conhecimentos por meio da assistência técnica e extensão rural e o fortalecimento da segurança alimentar e nutricional. Já em 2022 o projeto iniciou uma nova fase expandindo suas operações para a região da Transamazônica. Os principais parceiros institucionais do projeto são empresas de processamento de cacau e produtoras de chocolate, como a Mondelez International e a Olam Cocoa, além do programa britânico “Partnership for Forests” e o Instituto Humanize. Ao longo da trajetória do projeto temos incorporado a urgência fomentar o acesso a crédito rural para a melhoria do processo produtivo dos agricultores, há uma meta ambiciosa de destravar cerca de 60 propostas de crédito rural para análise bancária nesse novo território. Estes são aspectos gerais que situam as demandas apresentadas para esta consultoria.

3. Objetivo Geral

O presente Termo de Referência tem como objetivo selecionar consultoria especializada – pessoa física ou jurídica -, para acelerar o acesso ao crédito rural suplentes das demandas do cultivo de cacau em modelos de monocultura ou sistemas agroflorestas, de modo a contemplar de forma segura

a realidade dos produtores por meio da real oferta de produtos de crédito disponíveis a esse público alvo.

4. Objetivos específicos:

- Engajar produtores para elaboração de ao menos 80 propostas de crédito e submissão bancária de documentos e projetos técnicos.
- Aprovar 60 propostas por meio de análise bancária junto aos produtores rurais que participam do Projeto Cacau Floresta da TNC.
- Desenvolver a educação financeira rural tendo em vista o acesso ao crédito e utilização adequada do recurso para eficiência produtiva e melhoria da qualidade de vida das famílias.

5. Atividades da rede de ativadores de crédito rural

Essa atividade prevê a elaboração de uma rede de iniciativas, conforme descrito abaixo, com o objetivo de destravar o acesso a crédito rural junto a produtores familiares atendidos pelo Projeto Cacau Floresta da TNC na região da Transamazônica, Pará.

O início da execução deve começar em **setembro de 2022**. Os tempos previstos por atividade orientam a proposta e podem ser ajustados no diálogo entre a consultoria e a equipe do Cacau Floresta.

Atividades, serviços e produtos esperados:

- i. Produto A: Consolidar um plano acesso ao crédito rural para disponibilizar à agricultores familiares produtores de cacau em modelos de monocultura ou sistemas agroflorestas e prospecção de propostas para cada um dos produtos bancários.
 - a. Realizar um diagnóstico por meio da consulta a bancos e cooperativas de crédito atuantes na região que ofereçam produtos de crédito rural.
 - b. Avaliar diferentes linhas de crédito de investimento e custeio disponíveis no mercado de acordo com prazos, carências, garantias ou disponibilidade de fundos garantidores, taxas de juros contempladas e flexibilidade documental.
 - c. Realizar o diagnóstico de campo de 120 unidades de produção familiar (visitas in loco) com avaliação do potencial para solicitação de crédito rural e desenvolvimento de projeto técnico contemplando o mapeamento de enclaves e desafios tangentes ao acesso à crédito rural (ie. obrigatoriedades documentais, gestão de riscos, garantias, etc.)
 - d. Desenvolver 60 projetos técnicos para submissão a instituições financeiras de acordo com as necessidades averiguadas no item c.
 - e. Adequar 60 projetos ao modelo de solicitação de crédito de cada produto bancário a ser acessado, assessorando produtores na relação documental para início de solicitação da linha de crédito junto as instituições financeiras.

- f. Aprovar junto às instituições financeiras 60 propostas de crédito de modo a beneficiar o desenvolvimento e melhoria das unidades produtivas contempladas no diagnóstico de campo.
- ii. Produto B: Elaborar plano de acesso ao crédito com estratégia para cooperativas de agricultores para investimento em máquinas e equipamentos agroindustriais.
 - a. Realizar diagnóstico a partir da consulta de agentes financeiros e avaliação de produtos bancários de crédito rural, capazes de atender a cooperativas de produtores de cacau.
 - b. Avaliar as melhores propostas e estratégias de crédito destinadas as cooperativas observando a disponibilidade de recursos, prazo, carência, garantias, taxas e finalidade (capital de giro, investimento fixo, entre outros) abarcadas nos variados produtos mapeados.
 - c. Realizar o diagnóstico de campo em 5 cooperativas (visitas in loco) para avaliação das demandas de investimento, do potencial para solicitação de crédito rural e mapeamento de enclaves e desafios (ie. gestão de riscos, garantias, etc.)
 - iii. Produto C: Promover a educação das unidades produtivas quanto as oportunidades, desafios, riscos e boas práticas para utilização do acesso ao crédito rural.
 - a. Elaborar 1 kit informativo, conforme descrito abaixo, com linguagem apropriada para agricultores e considerando a distribuição para parceiros institucionais e lideranças locais.
 - b. Disponibilizar 200 cópias do Kit em formato de cartilha/manual impresso e em formato digital para público geral, contemplando informações descritivas das diferentes linhas de crédito disponíveis, principais documentos necessários para projeto técnico, documentos comprovadores de regularização fundiária e ambiental e relevância da correta destinação dos recursos levantados.
 - c. Propor metodologia para realização de oficina de gestão financeira para agricultores cobrindo conceitos básicos de gestão de fluxos de caixa e cronograma de pagamentos de forma dinâmica e de fácil compreensão.
 - d. Aplicar 3 oficinas de introdução a educação financeira, com duração de 4 horas cada, para pelo menos 60 agricultores, contemplando especialmente os temas abordados no Kit informativo.
 - iv. Produto D: Relatório técnico final contendo a memória das fontes consultadas para acompanhamento e validação das informações existentes.
 - a. Indicar as estratégias de metodologia de trabalho, discussão dos resultados e diagnóstico comparativo das principais linhas de financiamento disponíveis na região.

- b. Desenvolver recomendações estratégicas para tomada de decisões contendo os indicadores, lições aprendidas, riscos e soluções.
 - c. Estabelecer uma rotina de comunicação com a equipe TNC, de preferência a cada quinze dias, por meio de reuniões virtuais, para alinhamento e validação das atividades, contendo atualização do relatório, plano de trabalho e cronograma de execução.
- v. Produto E: Visita a campo para acompanhamento técnico das propostas submetidas e aprovadas provendo suporte e direcionamento ao produtor para adimplência.
- a. Realizar oficina de gestão financeira para os 60 agricultores dos projetos de crédito aprovados com duração de 4 a 6 horas.
 - b. Realizar visitas as propriedades para validação da correta destinação dos recursos levantados pelos 60 agricultores dos projetos de crédito aprovados.

6. Datas tentativas das entregas:

- Produto A - até segunda quinzena de novembro de 2022.
- Produto B e C - até a segunda quinzena de dezembro de 2022.
- Produto D e E - até o final de janeiro de 2023.

7. Cessão/Subcontratação

É vedado ao contratado qualquer tipo de subcontratação. Não será permitida alteração da equipe selecionada, exceto com autorização da TNC.

8. Critério de Avaliação da Proposta

A avaliação das propostas irá considerar o portfólio que informa a experiência da proponente em relação ao serviço demandado e o valor final da proposta. É importante que a proposta de orçamento considere todos os gastos envolvidos, com planejamento e viabilidade financeira adequada para logística, hospedagem, alimentação e impostos.

9. Valor, Reembolso e Pagamento

a. Valor do Contrato

O valor total do contrato a ser firmado será o valor da proposta vencedora e deve incluir todos os custos para a realização dos produtos, por todos os bens e equipamentos utilizados e fornecidos e por todos os gastos incorridos para a execução do serviço não sendo superior a R\$90.000,00. Deste valor serão retidos os descontos previstos em lei.

b. Reembolso de Despesas

A TNC não pagará nenhuma quantia para reembolso de gastos incorridos para a execução dos serviços previstos.

c. Condições de Pagamento

Após aprovação de cada produto, conforme estipulado em contrato, o contratado, Pessoa Jurídica, deverá apresentar Nota Fiscal (NF). Para Contratados Pessoa Física, será emitido o Recibo de Pagamento Autônomo (RPA). Para fins de RPA, o mesmo só poderá ser emitido até dia 15 de cada mês, seguindo trâmite de retenção de impostos. Do valor bruto da NF ou RPA serão retidos os descontos previstos em lei.

Todos os pagamentos serão realizados em até 10 dias úteis após entrega da solicitação completa de pagamento ao Setor Financeiro da TNC, a ser feita pelo gestor do contrato da TNC. O pagamento será realizado via transferência bancária para conta em nome do titular contratado.

IMPORTANTE: para Pessoa Jurídica, a conta deve estar em nome da Pessoa Jurídica, e não de seus gestores ou proprietários.

10. Propriedade de Documentos e Dados

Tudo o que for produzido através do Contrato de Prestação de Serviços será de propriedade exclusiva da TNC, independentemente do valor.

11. Envio de proposta Técnica e proposta Financeira

A proposta técnica e a proposta financeira deverão atender a todos as atividades descritas nesse TDR, contendo obrigatoriamente os itens listados abaixo:

- Proposta financeira contendo proposta de cronograma e orçamento por produto;
- Proposta técnica informando o histórico institucional em outras atividades similares a esta (período do trabalho e escopo do trabalho);
- Anexos A preenchido e anexado.

A documentação deverá ser enviada aos cuidados de Martin Ewert, Especialista em Mercados Agroflorestais, e Marina Aragão, Especialista em Finanças Sustentáveis, por meio dos e-mails martin.ewert@tnc.org e marina.aragao@tnc.org até às 23h do dia **17/07/2022**;

Anexos

Anexo A: Dados do Proponente

A1 - Dados do Proponente – Contratação de Pessoa Jurídica que emitirá Nota Fiscal com CNPJ

Razão Social:
Tipo (com/sem fins lucrativos, empresa individual, etc.):
Endereço/Cidade/Estado/CEP:
Nome/Cargo do Representante (pessoa que assinará o contrato):
Telefone:
E-mail:
Nome/Cargo do Responsável pelo Contrato (se houver):
CNPJ:
Inscr. Estadual (se houver):
Nome do Banco, N° da agência e N° da conta (em nome da Razão Social da PJ):