

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONTEXTUALIZAÇÃO

A The Nature Conservancy (TNC) é uma organização global de conservação ambiental dedicada à preservação em grande escala das terras e água das quais a vida depende. Guiada pela ciência, a TNC cria soluções inovadoras e práticas para os desafios da atualidade, para que a natureza e as pessoas possam prosperar juntas. Trabalhando em 79 países, a organização utiliza uma abordagem colaborativa, que envolve comunidades locais, governos, setor privado e outros parceiros. No Brasil, onde atua há mais de 30 anos, a TNC promove iniciativas nos principais biomas, com o objetivo de compatibilizar a conservação dos ecossistemas naturais com o desenvolvimento econômico e social dessas regiões. O trabalho da TNC concentra-se em ações ligadas à agropecuária sustentável, segurança hídrica e infraestrutura, além de restauração ecológica e terras indígenas em três geografias consideradas prioritárias para a TNC: as paisagens icônicas da Mata Atlântica, Araguaia e Pará. Saiba mais sobre a TNC em <http://www.tnc.org.br>

A restauração de ecossistemas é crucial para fornecer uma grande variedade de serviços ecossistêmicos, incluindo abastecimento de água, segurança ambiental na produção de alimentos, conservação da biodiversidade e mitigação das mudanças climáticas (Brancalion & Chazdon 2017, Griscom et al. 2017). Acordos internacionais têm sido feitos para restaurar quantidades ambiciosas de vegetação nativa, um deles é o Desafio de Bonn, que tem como meta a restauração de 350 milhões de hectares até 2030. Dada a relevância do assunto, a ONU declarou os anos de 2020 a 2030 como a “Década da ONU sobre restauração de ecossistemas” (Lewis et al. 2019). O pagamento por serviços ambientais, é uma das estratégias propostas para se atingir as ambiciosas metas de restauração. Este tipo de pagamento normalmente é realizado por empresas para compensar o impacto ambiental gerado por suas atividades. Os serviços ambientais podem ser gerados por meio da ação de produtores rurais na manutenção da vegetação nativa ou recuperação de áreas degradadas ou anteriormente utilizadas para produção agrícola.

Nesse contexto a TNC Brasil, em parceria com o Grupo Global de Floresta e Produtos Florestais da TNC, busca desenvolver uma Plataforma Transacional de PSA (Anexo 1) para facilitar a conexão entre investidores com produtores de serviços ambientais, além de facilitar e reduzir os processos administrativos e jurídicos envolvidos na operação de acordos de PSA. Dentre várias operações a serem realizadas de forma digital e automatizada na Plataforma, destacam-se: (i) estimar o potencial de produção de serviços ambientais gerados por uma determinada área; (ii) celebrar acordos oficiais de financiamento/pagamento pela produção de serviços ambientais; (iii) monitorar resultados de produção de serviços ambientais gerados pelas áreas apoiadas.

2. OBJETIVOS DA CONTRATAÇÃO

O propósito deste contrato é desenvolver camada de dados espaciais sobre a distribuição da biodiversidade da fauna a nível de microbacia para os biomas Amazônia, Cerrado e Mata Atlântica, considerando informações de distribuição espacial de vertebrados em geral e particularmente daqueles classificados como ameaçados, endêmicos ou emblemáticos, além de informações sobre conectividade funcional da vegetação.

3. ESCOPO GEOGRÁFICO

Biomas Amazônia, Cerrado e Mata Atlântica.

Nível de representação dos dados:

- Biomas Amazônia, Cerrado e Mata Atlântica.

- Paisagens icônicas (Araguaia, Pará e Mantiqueira)
- Microbacias — HydroSHEDS/HydroBASINS nível 9

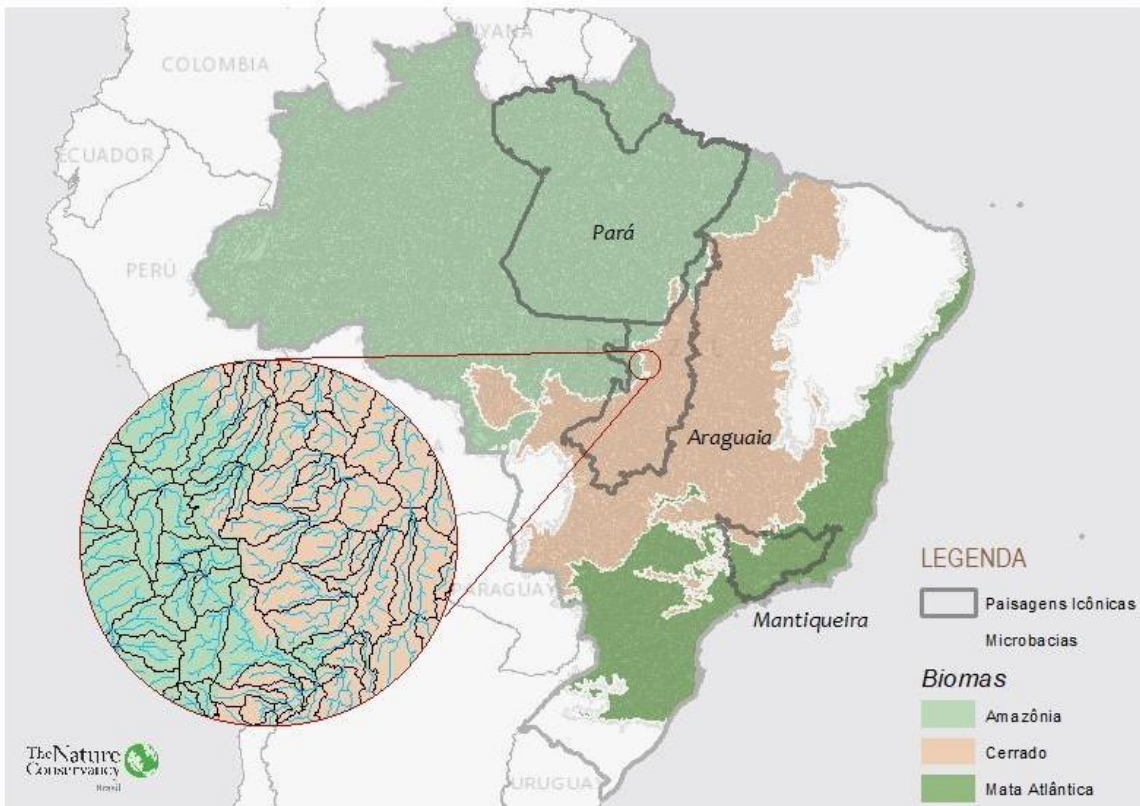


Figura 1. Escopo geográfico e nível de representação dos dados.

4. ATIVIDADES PROPOSTAS

ATIVIDADE 1. O contratado deverá compilar em nível de microbacias informações sobre distribuição espacial de espécies de vertebrados a partir de dados secundários de informações espaciais disponíveis em plataformas de dados abertos, considerando pelo menos:

- SIBBR, ICMBio; listas estaduais (ex. SEMAS Pará)
- IUCN
- Áreas prioritárias para conservação da biodiversidade (MMA), versão 2018, se disponível
- Data papers
- Outras fontes, incluindo artigos científicos

Considerar espécies que sejam classificadas como:

- Ameaçadas (por tipo de ameaça)
- Endêmicas
- Emblemáticas (lista a ser disponibilizada pela equipe TNC)

ATIVIDADE 2. Identificar e comparar, descrevendo seus prós e contras, metodologias para estimar conectividade em nível de microbacia.

ATIVIDADE 3. Desenvolver análise da conectividade funcional em nível de microbacia a partir de metodologia conhecida, como teoria dos grafos, para o escopo da Paisagem Icônica da Mantiqueira.

5. PRODUTOS ESPERADOS

Os produtos deverão ser construídos de forma a evidenciar os objetivos específicos estabelecidos no item 2, e as atividades descritas no item 4 deste Termo de Referência, sendo eles:

PRODUTO 1. Banco de dados da distribuição espacial das espécies de vertebrados, em formato de geodatabase

PRODUTO 2. Mapas e tabelas com a distribuição das espécies identificadas em nível de: i. biomas e ii. paisagens icônicas. Os dados deverão ser separados por classe de vertebrados e a(s) condição(ões) da espécie (ameaçadas, endêmicas e emblemáticas) deve(m) ser indicada(s);

PRODUTO 3. Relatório técnico acerca de metodologias disponíveis para estimar conectividade em nível de microbacia e justificativas para definição da metodologia a ser considerada para produção do Produto 4;

PRODUTO 4. Camada com informações sobre conectividade funcional em nível de microbacia para a paisagem icônica da Mantiqueira.

Sobre a apresentação dos produtos:

Os mapas elaborados deverão ser apresentados em meio digital, obedecendo às normas técnicas aplicadas à cartografia. A versão digital de mapas temáticos deverá ser encaminhada em arquivos compatíveis com o software ArcGis 10.5© ou superior no formato de *.mpk. A base cartográfica georreferenciada deverá ser disponibilizada para compor uma base de dados própria e os arquivos devem ser entregues no Sistema de Referência Geocêntrico para as Américas (SIRGAS), e deverão ser modelados e estruturados no formato ESRI - Environmental System Research Institute. Toda a informação cartográfica gerada deverá conter os metadados apresentados em conformidade com o padrão da Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais – INDE e ISO 19115, onde deverão ser preenchidos minimamente os seguintes itens: (1) identificação do arquivo como: título, resumo/descrição, objetivo, data de aquisição, palavras chaves; (2) responsável pelo recurso, como nome da organização e função; (3) identificação dos dados, como tipo de representação espacial, escala, ambiente de produção, extensão, extensão temporal; (4) informações do sistema de referência, como sistema de coordenadas; (5) nome do arquivo; (6) descrição do dado, data de criação, resumo, sistema de referência, créditos, incluindo ano de referência do dado e/ou versão, entre outros.

Os produtos serão avaliados pela equipe técnica da TNC, e eventuais correções solicitadas pela mesma, deverão ser efetuadas pela CONTRATADA para a aprovação das versões finais.

6. PRAZOS PARA EXECUÇÃO DO TRABALHO

As atividades descritas neste Termo de Referência deverão ser realizadas idealmente entre a data de assinatura do contrato (previsão: março de 2021) e junho de 2021, no prazo máximo de até 90 dias.

Item	Descrição detalhada do/s produto/s:	Data de Entrega
-	Assinatura do contrato	
Produto 1	Banco de dados das espécies de vertebrados, em formato de geodatabase;	30 dias após assinatura do contrato
Produto 2	Mapas e tabelas com a distribuição das espécies identificadas em nível de: i. biomas e ii. paisagens icônicas.	45 dias após assinatura do contrato
Produto 3	Relatório técnico acerca de metodologias disponíveis para estimar conectividade em nível de microbacia e justificativas para definição da metodologia a ser considerada para produção do produto 4;	60 dias após assinatura do contrato
Produto 4	Camada com informações sobre conectividade funcional em nível de microbacia.	75 dias após assinatura do contrato

7. VALOR TOTAL DO CONTRATO / REGIME DE PAGAMENTO

O valor total da proposta deve cobrir todos os gastos para a execução das atividades descrita neste Termo de Referência, além de todos os encargos sociais estipulados na legislação fiscal e trabalhista são por conta da CONTRATADA.

O pagamento será atrelado à aprovação os produtos, sendo assim distribuído:

- 20% para o Produto 1, a ser entregue em até 30 dias após a assinatura do contrato;
- 20% para o Produto 2, a ser entregue em até 45 dias após a assinatura do contrato;
- 20% para o Produto 3, a ser entregue em até 60 dias após a assinatura do contrato;
- 40% para o Produto 4, a ser entregue em até 75 dias após a assinatura do contrato.

8. COMUNICAÇÃO E COORDENAÇÃO

O acompanhamento e a avaliação dos trabalhos descritos nesse termo de referência estarão a cargo da equipe técnica da TNC. Esta será constituída por técnicos especialistas em conservação e de ciências designados para acompanhar o trabalho.

A proposta técnica deverá ser enviada em meio digital, intitulada “TDR - avaliação de oferta de serviços ambientais relacionados à Biodiversidade”, no formato PDF, até o **dia 14 de março de 2021**, aos cuidados de Mariana Soares por meio do endereço eletrônico mariana.soares@TNC.ORG. Eventuais dúvidas devem ser encaminhadas para o mesmo destinatário até o dia **dia 10 de março de 2021**. Todos os e-mails devem apresentar no item “Assunto” ou “Subject” o seguinte texto: TDR - avaliação de oferta de serviços ambientais relacionados à biodiversidade - dúvida”.

Pede-se que, havendo mais de uma dúvida, sejam todas compiladas em um mesmo e-mail, a fim de otimizar o atendimento.

9. REQUERIMENTOS BÁSICOS PARA A CONSULTORIA

O trabalho deverá ser realizado por pessoa física ou jurídica que tenha experiência pertinente comprovada.

Uma proposta preliminar de metodologia deverá ser apresentada junto com a proposta comercial e será um dos critérios de seleção de propostas, juntamente com a avaliação da experiência prévia do proponente. Após a contratação, a metodologia preliminar poderá ser adequada com o suporte da equipe técnica da TNC.

Deverá ser apresentado portfólio de projetos, assim como um resumo dos trabalhos já realizados. O proponente deverá dispor de profissional(is) qualificado(s), com experiência comprovada na realização das atividades descritas neste Termo de Referência ou atividades semelhantes.

A proposta deve conter:

- a) Proposta metodológica preliminar e plano de trabalho a partir das especificações constantes neste Termo de Referência.
- b) Portfólio de projetos realizados e experiência relevante.
- c) *Currículo vitae* resumido(s) do(s) profissional(is) envolvido(s) no projeto, incluindo subcontratados, se for o caso. Todos os subcontratantes devem ser identificados, juntamente com o trabalho que irão executar, e deve ser apresentada uma descrição da lógica para a utilização de um subcontratante.
- d) Cronograma de execução das atividades.
- e) Proposta financeira, incluindo orçamento por produto e condições de pagamento propostas. Todas as despesas incorridas para a realização do estudo são de responsabilidade do contratado e deverão ser consideradas na proposta.
- f) Formulário de conflito de interesse (Anexo 2) e declaração sobre a participação de membros da equipe ou funcionários/ diretores da empresa que sejam funcionários públicos (Anexo 3) preenchidos e assinados deverão fazer parte da proposta.

10. AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

As propostas serão analisadas por meio da avaliação dos seguintes critérios:

Critérios de avaliação	Pontuação
Valor total para a execução dos serviços descritos	0 - orçamento não apresentado ou acima do valor disponível para contratação; 1 - valor mais alto que a média; 2 - valor médio; 3 - valor mais baixo que a média.
Qualificação da equipe técnica	0 - não foi possível avaliar pelas informações fornecidas; 1 - sem formação acadêmica na área; 2 - com formação acadêmica na área; 3 - com pós-graduação na área.
Lista de projetos similares executados	0 - nenhum trabalho similar; 1 - um a três trabalhos similares realizados; 2 - três a cinco trabalhos similares realizados; 3 - mais de cinco trabalhos similares realizados.

Qualificação da proposta metodológica e plano de trabalho	0 - não foi possível avaliar pelas informações fornecidas; 1 - não atendeu aos objetivos específicos solicitados; 2 - atendeu parte dos objetivos específicos solicitados; 3 - atendeu integralmente os objetivos específicos solicitados.
---	---

Ao final do processo de seleção (em até 15 dias após a data limite para envio de propostas), será enviada comunicação por e-mail aos proponentes, informando a finalização do processo e a condição de “proposta selecionada” ou “proposta não selecionada”, não sendo fornecidos detalhes suplementares.

11. CONSIDERAÇÕES ACERCA DAS MEDIDAS PARA MITIGAR RISCOS DE CONTÁGIO DE COVID 19

De forma a contribuir à mitigação e contenção de transmissão de COVID19, serão seguidas as seguintes medidas:

- Toda a comunicação entre a contratada e a contratante ocorrerá por meios virtuais (correio eletrônico, teleconferência ou telefone).
- O compartilhamento de informações ocorrerá por meio eletrônico (correio eletrônico armazenamento na nuvem).
- As reuniões de trabalho ocorrerão por via virtual, preferencialmente por teleconferência ou então por telefone.
- O desenvolvimento dos trabalhos deverá prezar pelo respeito às determinações para contenção da COVID19 vigentes no local onde a empresa contratada está situada.
- Para o caso de intercorrências na execução das atividades do TDR devido a caso presumido ou confirmado de COVID19 em algum membro da equipe executora, a contratada deverá comunicar a contratante sobre o ocorrido. Para os casos de afastamento de membro da equipe em decorrência da doença que implique em ajustes de execução, a contratada deverá enviar, se necessário, proposta de ajuste de cronograma para aprovação.

PLATAFORMA DE TRANSAÇÃO DE MECANISMOS DE PAGAMENTOS POR SERVIÇOS AMBIENTAIS MERCADO BRASILEIRO DE SERVIÇOS AMBIENTAIS

NOTA CONCEITUAL

CONTEXTO

Um estudo de 2017 liderado pela The Nature Conservancy (TNC) e publicado na “Proceedings of the National Academy of Sciences of the United States of America¹” (PNAS) estimou que as soluções climáticas naturais podem fornecer 37% da mitigação de CO₂ econômica necessária até 2030 para ≥ 66% de chance de manter o aquecimento abaixo de 2°C.

Natural Climate Solutions (NCS): ações de conservação, restauração e/ou melhoria da gestão da terra que aumentam o armazenamento de carbono e/ou evitam as emissões de gases de efeito estufa em florestas, pântanos, pradarias e terras agrícolas globais.

Embora as NCS sejam mais econômicas do que outras opções de mitigação climática, o custo permanece substancial. É extremamente importante que promovamos mecanismos de incentivo financeiro criativos e impactantes para abordar o custo de implementação e o custo de oportunidade dessas mudanças no uso da terra. Acreditamos que um desses mecanismos poderia ser o Pagamento por Serviços Ecosistêmicos (PSE) e nosso objetivo é criar um mecanismo que acelere as atividades de transações de PSE com o objetivo de mitigar o impacto do clima.

Serviços ecossistêmicos: benefícios que os humanos obtêm do ambiente natural e de ecossistemas que funcionam corretamente. A Avaliação Ecosistêmica do Milênio, de 2005, categorizou amplamente os serviços ecossistêmicos como serviços de suporte, produção, regulamentação e culturais.

Pagamentos por Serviços Ambientais (PSA): Incentivos financeiros fornecidos aos proprietários de terras em troca do gerenciamento de suas terras para fornecer serviços ao ecossistema.

Nos últimos 20 anos houve inúmeras iniciativas, em todo o mundo, projetadas para oferecer incentivos financeiros à mudança do uso da terra e restauração florestal. No entanto, nenhum chegou perto da escala e do impacto necessários para atender às metas climáticas globais. Embora os desafios específicos enfrentados por esses programas variem amplamente, nossa análise indica que a maioria se enquadra nas quatro categorias a seguir:

¹Griscom B, et al. (October 16, 2017) Natural climate solutions. *Proc Natl Acad Sci USA* 114(44):11645–11650.

1. Complexidade: o processo de transação foi muito longo ou muito complicado.
2. Custo: os custos de transação eram muito altos - geralmente excedendo bastante o valor do PES.
3. Duração: Financiamento muito curto ou pouco confiável para garantir a prestação de serviços ecossistêmicos.
4. Escopo: Geografia, orçamento ou duração muito limitada para ganhar escala.

Acreditamos que as soluções para esses desafios podem ser encontradas em sistemas de mercado que fornecem interfaces fáceis de serem usadas entre comprador e vendedor e execução e gerenciamento de transações confiáveis e de baixo custo. No caso da entrega de PSA, achamos que a resposta pode ser uma plataforma abrangente, fácil de usar, independente e global que incorpora os seguintes princípios de mercado:

1. Acessibilidade (termo de mercado: liquidez): deve ser capaz de atrair o maior número possível de proprietários e compradores qualificados para obter economias de escala. As chaves da acessibilidade são marketing eficaz, baixa complexidade e aprimoramento constante.
2. Eficiência (termo de mercado: baixos custos de transação): deve se esforçar para reduzir os custos de transação para os compradores e para a administração do programa, a ponto de poderem ser incorporados no PSA, tornando o programa autofinanciado. As chaves para a eficiência são economias de escala, automação/ inovação e burocracia mínima.
3. Confiabilidade (termo de mercado: entrega confiável): deve garantir que os proprietários sejam pagos e que os compradores recebam os bens ou serviços pelos quais pagaram. As chaves para a entrega são a capacidade de autofinanciamento a longo prazo, estimativa precisa do impacto ajustado ao risco, aplicabilidade e recursos MRV confiáveis e remotos.
4. Cobertura Global (termo de mercado: transações transfronteiriças): a longo prazo, deve atingir proprietários e compradores de todo o mundo, uma vez que nenhum país possui terra ou recursos disponíveis para gerar a escala de impacto necessária para lidar com as mudanças climáticas sozinho.

Usando esses princípios, desenvolvemos uma visão de longo prazo para a Plataforma Global de Transação de PSA, juntamente com um plano para desenvolver uma versão focada no Brasil como uma prova de conceito que chamamos de Mercado Brasileiro de Serviços Ambientais (MBSA).

PLATAFORMA GLOBAL DE TRANSAÇÃO DE PSA

“Marketplaces” foram criados para transações de PSA, mas eles simplesmente fornecem informações sobre projetos de PSA e/ou potenciais pagadores de PSA e dependem das partes para entrar em contato e tentar negociar uma transação. Isso ainda não é o suficiente para a escala que precisamos. A Plataforma Global irá além, assumindo a responsabilidade pela

execução da transação e garantindo a entrega dos serviços do ecossistema através de um sistema que se esforça constantemente para aumentar a conveniência e diminuir os custos da transação.

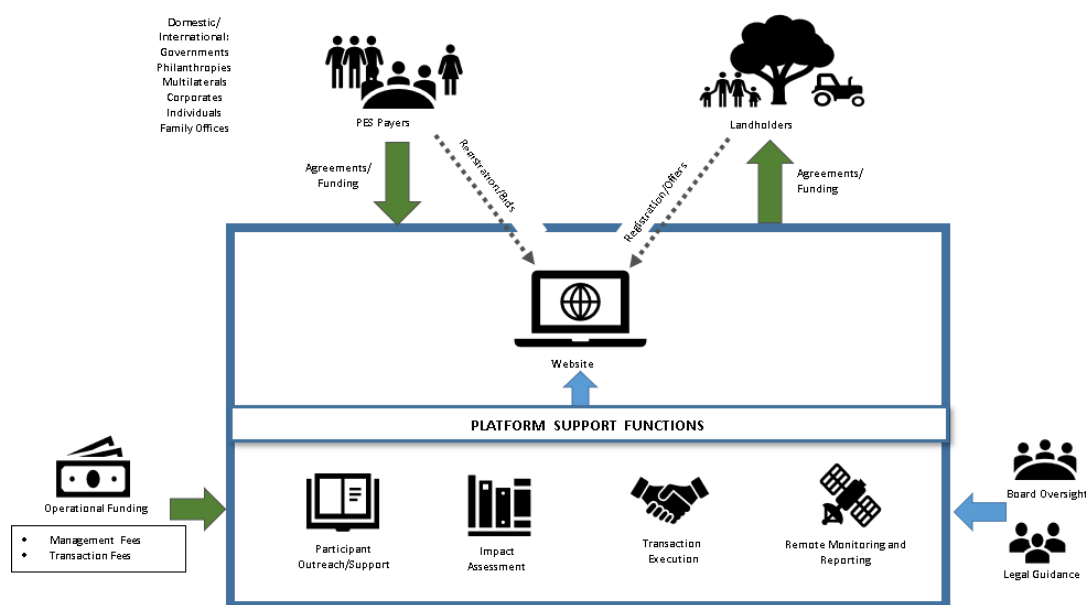
Estratégia Funcional

O componente da plataforma voltado para o cliente será um site no qual qualquer pessoa no mundo que queira financiar uma (s) transação (ões) de PES pode ser fácil e instantaneamente colocada com proprietários de terras em qualquer lugar do mundo que estejam dispostos a fornecer terras e vice-versa . O idioma base da plataforma será o inglês, mas os idiomas locais também estarão disponíveis à medida que novas regiões forem adicionadas. A execução, a administração e o monitoramento das transações resultantes serão executados de forma automática e transparente. Este site será suportado pelas tecnologias e metodologias necessárias para executar as funções necessárias de forma eficaz e eficiente. A plataforma pode fornecer as seguintes funcionalidades:

- **Cadastro on-line e qualificação:** Os proprietários e pagadores enviam toda a documentação necessária eletronicamente e a qualificação é determinada antes do esforço para se desenvolver uma proposta. Idealmente, a qualificação será determinada automaticamente através de interfaces com sistemas públicos locais.
- **Assistência Técnica Remota:** Os proprietários podem acessar a assistência técnica preliminar on-line ou por telefone para ajudar no desenvolvimento de propostas como uma alternativa ao alcance físico.
- **Submissão de Propostas de Áreas de Intervenção:** Os proprietários podem carregar, na Plataforma, informações, geometria e atributos, nos formatos SHP ou KML ou desenhar no servidor de mapas suas propriedades e o plano de ação.
- **Definição de perfis de usuários da plataforma:** deverá haver um domínio público para acesso livre, onde serão analisados quais dados podem ser publicados, e um domínio privado acessado por e-mail e/ou CPF/CNPJ e senha; os tipos de usuários deverão ser definidos de acordo com as regras da plataforma.
- **Avaliação de impacto automatizada:** impacto potencial do plano de ação submetido, avaliado remotamente com base no uso atual da terra, localização e fatores de risco usando novas tecnologias e metodologias.
- **Recrutamento de pagadores:** A Plataforma recrutará ativamente pagadores de PSA por meio de contato direto e / ou interface com os mercados existentes.
- **Recursos de *back office*:** processamento jurídico e administrativo de transações e pagamentos administrados por instituições e escritórios de advocacia qualificados. A execução remota de acordos seria ideal se permitida.
- **Monitoramento remoto:** impacto real medido remotamente usando novas tecnologias e metodologias e relatado de forma transparente.
- **Execução do contrato:** quando os pagadores optarem por contratos juridicamente vinculativos, a Plataforma adotará ações contra contratos não cumpridos por meio de seus escritórios jurídicos.
- **Características Gerais:** Plataforma nos idiomas Português, Espanhol e Inglês, fácil navegabilidade com os diferentes tipos de usuários, softwares livres.

Um diagrama conceitual da Plataforma Global pode ser encontrado na página a seguir, em inglês:

GLOBAL PES TRADING PLATFORM CONCEPTUAL DESIGN



Estratégia de Oferta de Serviço

O objetivo a longo prazo é tornar a Plataforma Global um sistema padronizado para todas as formas de transações de PSA. De uma perspectiva contratual, isso variará de doações a projetos de crédito de carbono. Para tipos de serviços ambientais, temos como alvo qualquer tipo de benefício em terra ou na água. Até esse momento, focaremos nas transações menos complexas, a menos que o feedback dos pagadores exija o contrário.

Estratégia Estrutural

O objetivo a longo prazo é que a Plataforma Global seja gerenciada por um parceiro global que possa fornecer internamente todas as funções necessárias. Até que esse parceiro seja identificado, procuraremos fornecer as funções necessárias por meio de parceiros individuais que são financiados pelos patrocinadores desse esforço.

Estratégia Financeira

O plano de longo prazo é alcançar um volume e eficiência que permitam à Plataforma Global financiar suas operações internamente através de taxas de gerenciamento e / ou taxa de transação e alcançar uma base global de pagadores de PSA. Até esse momento, contaremos com a filantropia para financiar o desenvolvimento e as operações e é provável que os pagadores de PSA sejam em grande parte locais.

Estratégia de Implementação

Reconhecemos que o desenvolvimento de uma plataforma global é um empreendimento imenso. Portanto, estamos assumindo que a implementação e o financiamento ocorrerão por etapas até que o sucesso repetido dos novos módulos da plataforma forneça impulso e replicação. A primeira fase será o MBSA descrito na próxima seção.

MERCADO BRASILEIRO DE SERVIÇOS AMBIENTAIS

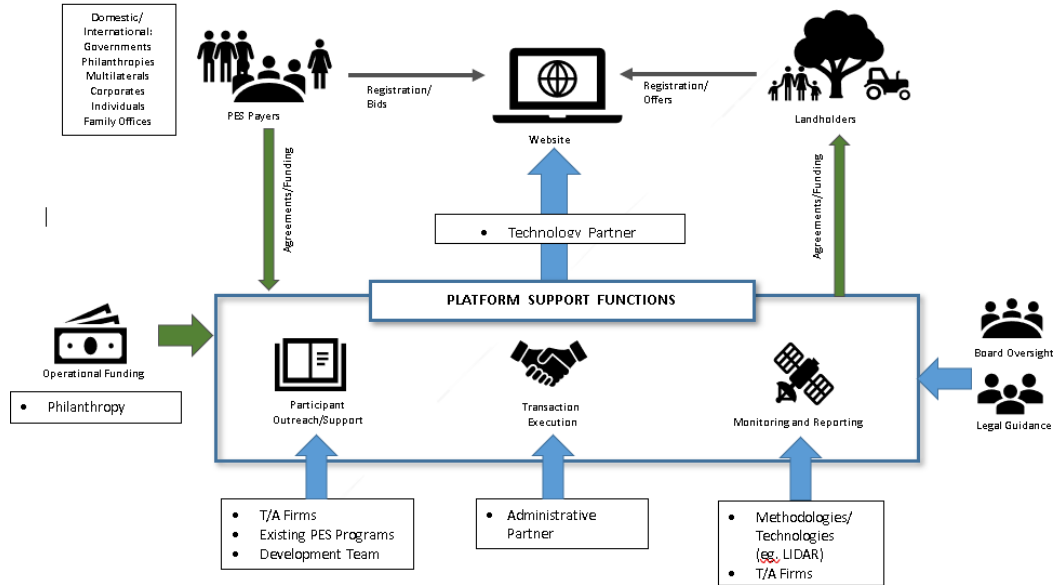
A versão preliminar será uma versão reduzida da Plataforma Global, focada na regeneração natural da floresta na região sudeste da Mata Atlântica, nos estados de Minas Gerais, São Paulo, Rio de Janeiro e Espírito Santo.

- A regeneração florestal natural foi selecionada como o primeiro serviço ambiental, pois o financiador inicial está focado no reflorestamento e a regeneração natural provavelmente é a mais barata de todas as estratégias de restauração florestal. Isso minimizará o custo da versão preliminar.
- A região sudeste da Mata Atlântica foi selecionada como a geografia focal devido aos esforços avançados na região e aos recursos já existentes para a entrega de transações. Essa região também é sinérgica com outros programas atuais de PSA, como o Projeto Conexão Mata Atlântica (PCMA), um programa de recuperação da biodiversidade financiado pelo GEF / BID e por vários ministérios brasileiros, programa Reflorestar no Espírito Santo, Conservador da Mantiqueira em Minas Gerais e São Paulo e, devido significativa atuação do Pacto de Restauração da Mata Atlântica.

O objetivo dessa versão é implementar a funcionalidade básica da Plataforma e executar uma massa crítica de transações através do sistema. A funcionalidade básica provavelmente incluirá:

- **Cadastro on-line e qualificação:** Os proprietários e pagadores enviam toda a documentação necessária eletronicamente e a qualificação é determinada antes do esforço para desenvolver uma proposta. Idealmente, a qualificação será determinada automaticamente através de interfaces com sistemas públicos locais.
- **Assistência Técnica Remota:** Os proprietários podem acessar a assistência técnica preliminar on-line ou por telefone para ajudar no desenvolvimento de propostas como uma alternativa ao alcance físico.
- **Submissão de Propostas de Áreas de Intervenção:** Os proprietários podem carregar na Plataforma informações, geometria e atributos, nos formatos SHP ou KML ou desenhar no servidor de mapas suas propriedades e o plano de ação
- **Avaliação de impacto automatizada:** impacto potencial do plano de ação submetido, avaliado remotamente com base no uso atual da terra, localização e fatores de risco usando novas tecnologias e metodologias.
- **Recrutamento de pagadores:** A Plataforma recrutará ativamente pagadores de PSA por meio de contato direto e / ou interface com os mercados existentes.
- **Recursos de back office:** processamento jurídico e administrativo de transações e pagamentos administrados por instituições e escritórios de advocacia qualificados. A execução remota de acordos seria ideal se permitida.
- **Monitoramento remoto:** impacto real medido remotamente usando novas tecnologias e metodologias e relatado de forma transparente.
- **Execução do contrato:** quando os pagadores optarem por contratos juridicamente vinculativos, a Plataforma adotará ações contra contratos não cumpridos por meio de seus escritórios jurídicos.

MERCADO BRASILEIRO DE SERVIÇOS AMBIENTAIS
CONCEPTUAL DESIGN



Anexo 2

The Nature Conservancy

FORMULÁRIO DE DIVULGAÇÃO DE CONFLITO DE INTERESSES

É política da The Nature Conservancy (“TNC”) identificar os conflitos de interesses reais, potenciais ou percebidos em qualquer situação na qual a TNC tenha uma participação significativa. Para auxiliar a TNC no cumprimento desta política, solicitamos que todos os indivíduos e/ou “entidades” que venham a estar envolvidos em uma transação proposta com a TNC preencham este formulário.

A TRANSAÇÃO

Para transações imobiliárias, descreva o imóvel, o seu tamanho e o tipo de negócio (por exemplo, compra ou venda, doação, taxa, servidão, ou outro).

Para todas as outras transações, descrever o tipo de acordo (por exemplo, contrato de serviço, concessão, etc.)

Contrato de serviço para elaboração do Estado da arte dos critérios para reportar áreas em processo de restauração florestal

Valor total em dólares da transação: \$ _____

[Para transações por permuta, fornecer o valor dos benefícios que estão sendo empregados entre ambas partes.]

PASSO 1: TIPO DE ORGANIZAÇÃO

Por favor, marque a caixa para indicar o tipo de pessoa a que este formulário se destina, liste todos os indivíduos e/ou organizações que estão envolvidos nesta transação. Uma “entidade” inclui uma corporação com fins lucrativos, parceria, fundo, patrimônio, joint venture, sociedade de responsabilidade limitada, sociedade profissional ou entidade não formalizada de qualquer natureza, uma fundação, conselho público, comissão e uma organização 501(c)(3) ou outra organização filantrópica.

- Indivíduos (relacione todos, e complete a Seção 1):** _____
- Organizações com fins lucrativos (relacione todos, e complete Seção 2):** _____
- Organizações sem fins lucrativos (relacione todos, e complete Seção 3):** _____

PASSO 2: PERGUNTAS

Complete a seção correspondente das perguntas abaixo. Indivíduos completam seção 1. Organizações com fins lucrativos completam seção 2. Organizações sem fins lucrativos completam seção 3. **Nota:** Consulte a lista anexada de funcionários-chaves da TNC e membros atuais e anteriores da diretoria da TNC para completar o restante deste formulário.

Seção 1. INDIVÍDUOS: Marque todos que se aplicam e anexar uma explicação para as respostas "Sim".

	Sim	Não
a. Você é agora ou foi, a qualquer momento, a partir de 01 de julho de 2013 um “funcionário-chave” da TNC ou um membro do Conselho Diretor da TNC conforme identificado na lista em anexo?		
b. Você é agora ou foi nos últimos doze meses um funcionário da TNC (que não seja um funcionário-chave), um Conselheiro consultivo ou membro de um Conselho Consultivo do Programa Nacional?		
c. Você já contribuiu para a TNC \$5 milhões de dólares americanos ou mais durante o ano fiscal em curso (1º de julho a 30 de junho), ou \$25 milhões ou mais, cumulativamente, no ano fiscal atual e nos quatro anos fiscais anteriores?		
d. Até onde você saiba, você é um membro da família de qualquer indivíduo identificado nos itens a, b ou c acima? (Para estas finalidades, o termo "Membro da família" inclui cônjuge, pais, irmãos e irmãs (inteiro ou meio), filhos (seja natural ou adotado), netos, bisnetos, irmãos e cônjuges, irmãs, filhos, netos e bisnetos; e qualquer pessoa com quem a pessoa abrangida compartilha alojamentos em		

circunstâncias que se assemelham a um relacionamento conjugal ou que seja financeiramente dependente da pessoa abrangida.)		
--	--	--

Seção 2. PARA ORGANIZAÇÕES COM FINS LUCRATIVOS:

Marque todos que se aplicam e anexar uma explicação para as respostas "Sim".

	Sim	Não
a. A organização fez um total de contribuições agregadas a TNC (i) no valor de \$5 milhões ou mais durante o ano fiscal corrente (1º de julho a 30 de junho), ou (ii) de \$25 milhões ou mais, cumulativamente, durante o ano fiscal corrente e nos últimos quatro anos fiscais?		
b. Agora ou no momento da transação proposta, algum Contribuinte significativo (conforme definido no item 1.c.), funcionário TNC (incluindo ex-funcionários da TNC que tenham deixado a organização nos últimos 12 meses); membro do Conselho de Administração da TNC ou funcionários-chave (ver lista em anexo); ou administrador do programa ou membro do Conselho Consultivo (inclui ex-membros que serviram nos últimos 12 meses) , individualmente ou em conjunto com outras pessoas tais (incluindo familiares de tais pessoas; ver seção 1 (d) acima para definição de membros da família), possuem mais de 35% das ações ou valor da organização (direta ou indiretamente), ou têm o poder legal ou de facto para exercer uma influência dominante sobre a gestão ou as políticas da organização , por exemplo, como um diretor, gerente-chave, membro do conselho ou parceiro?		
c. Agora, ou no momento da transação, algum membro da Equipe Executiva atual ou Conselho de Administração (ver lista anexa) da TNC atua ou atuará como: <ul style="list-style-type: none"> • um executivo, diretor, conselheiro, funcionário-chave ou parceiro, ou • se a entidade é uma sociedade anônima de responsabilidade limitada, um membro, ou • se a entidade é uma corporação profissional, um acionista? 		

Seção 3. ORGANIZAÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS

Marque todos que se aplicam e anexar uma explicação para as respostas "Sim".

	Sim	Não
a. Agora ou no momento da transação proposta, algum Contribuinte significativo (conforme definido no item 1.c.), funcionário TNC (Incluindo ex-funcionários da TNC que tenham deixado a organização nos últimos 12 meses); membro do Conselho de Administração; do programa, membros do Conselho Consultivo (inclui ex-membros que serviram nos últimos 12 meses), ou membros da família de qualquer um destes, individual ou coletivamente, têm a capacidade de controlar a gestão da entidade? Consulte a seção 1 (d) acima para definição de membros da família.		

PASSO 3: COMENTÁRIOS

Por favor, explique quaisquer respostas "Sim" verificadas acima.

Indivíduos que no atual ano fiscal (FY21) são ou durante os últimos cinco anos fiscais têm sido um "funcionário-chave" ou um membro do Conselho de Administração:

Key Employees

Keith Arnold
David Banks
Michelle Beistle
Matt Brown
Michael Doane
Eddie Game
Jan Glendening
Meg Goldthwaite
Santiago Gowland
Elizabeth Gray
Wisla Heneghan
Charlotte Kaiser
Marianne Kleiberg
Joyce Ma
Jennifer Morris
Tom Neises
Bola Olusanya
James Page
Jeffrey Parrish
Seema Paul
Lynn Scarlett
Michael Sweeney
Michael Tetreault
Bill Ulfelder
Molly Wallace
Joni Ward
Leonard Williams

Other/Former Key Employees

Justin Adams
Kacky Andrews
James Asp
Charles Bedford
Karen Berky
Giulio Boccaletti
Larry Bond
Becky Boutwell
Mark Burget
Mario D'Amico
Maria Damanaki
Addison Dana
Andrea Erickson-Quiroz
William Ginn
Sherr Hammons
Steve Howell
Jack Hurd
Sally Jewel
Joe Keenan
Richard Loomis
Robert McKim
Brian McPeek
Pascal Mittermaier
Hugh Possingham
Glenn Prickett
Aurelio Ramos
Rosita Scarborough
LaTresse Sneed
Heather Tallis
Mark Tercek

Marc Touitou
Peter Wheeler
Janine Wilkin
Heather Wishik
Heather Zichal

Current Board of Directors (FY '21)

Amy Batchelor
John Bernstein
Shona L. Brown
Michelle DePass
William Frist
Joseph H. Gleberman
Harry Hagey
Margaret Hamburg
Shirley Ann Jackson
Sally Jewell
Nancy Knowlton
Edwin Macharia
Claudia Madrazo
Craig McCaw
Jennifer Morris
Ana M. Parma
Douglas Petno
Vincent Ryan
Brenda Shapiro
Kent J. Thiry
Jeffrey Ubben
Frances A. Ulmer
Kevin Weil
Ying Wu

Prior Board Members (FYs '16-'20)

Teresa Beck
David Blood
Gretchen C. Daily
Steven A. Denning
Laurence Fink
Jeremy Grantham
Andrew Liveris
Frank E. Loy
Jane Lubchenco
Jack Ma
Thomas J. Meredith
Thomas Middleton
Stephen Polasky
Roberto Hernández Ramirez
Muneer A. Satter
Rajiv Shah
Mark Tercek
Thomas J. Tierney
Moses Tsang
P. Roy Vagelos
Margaret C. Whitman

PASSO 4: ASSINATURAS

A TNC espera que ela mesma e todas as pessoas com quem faz negócios se conduzam de maneira consistente com o Código de Conduta da TNC, encontrado em www.nature.org/codeofconduct. Qualquer pessoa (seja parte da TNC ou não) pode entrar em contato com o Helpline da TNC (anonimamente, se desejar) com perguntas, preocupações ou suspeitas de violações em www.nature.org/tchelpine.

Os abaixo assinados certificam que as informações fornecidas acima são verdadeiras e corretas.

Assinatura das Organizações com/ sem fins lucrativos:

Nome da Organização: _____

Assinatura: _____

Pessoa responsável pela organização: _____

Título: _____

Data: _____

Assinatura dos Indivíduos:

Assinatura: _____

Nome em letra de forma: _____

Data: _____

Assinatura: _____

Nome em letra de forma: _____

Anexo 3

Diligência de Anti-Corrupção

Para Proponentes **Pessoa Física**, Escolha apenas uma das 3 (três) questões abaixo que melhor representa sua situação no momento atual:

1. O Proponente Pessoa Física **não é funcionário público** e **não** é membro da família imediata de funcionários públicos.
2. O Proponente Pessoa Física **não é funcionário público, mas é** membro da família imediata de um funcionário público (Ao escolher essa opção, preencha também a Lista de Funcionários Públicos, abaixo).
3. O Proponente **é funcionário público** (Ao escolher essa opção, preencha também a Lista de Funcionários Públicos, abaixo).

Para Proponentes **Pessoa Jurídica**, Escolha apenas uma das 3 (três) questões abaixo que melhor representa a situação de sua Empresa no momento atual:

1. O Proponente Pessoa Jurídica **não é** uma entidade controlada parcial ou totalmente por um funcionário público e **não é** propriedade parcial ou total de um funcionário público (Ao escolher essa opção, responda também o item 1.1 ou 1.2 abaixo, o que melhor represente sua Empresa):
 - 1.1 **Nenhum funcionário** do Proponente que irá executar os serviços previstos no Contrato é um funcionário público.
 - 1.2 **Há funcionários** do Proponente que irão executar os serviços previstos no Contrato que são funcionários públicos. (Ao escolher essa opção, preencha também a Lista de Funcionários Públicos, abaixo).
2. O Proponente Pessoa Jurídica **é uma entidade controlada** parcial ou totalmente por um funcionário público ou/e **é uma entidade de propriedade parcial ou total** de um funcionário público. (Ao escolher essa opção, responda também o item 2.1 ou 2.2 abaixo, o que melhor represente sua Empresa e preencha também a Lista de Funcionários Públicos, abaixo, informando sobre os controladores e/ou proprietários).
 - 2.1 **Nenhum funcionário** do Proponente que irá executar os serviços previstos no Contrato é funcionário público.
 - 2.2 **Há funcionários** do Proponente que irão executar os serviços previstos no Contrato que são funcionários públicos. (Ao escolher essa opção, preencha também a Lista de Funcionários Públicos, abaixo).
3. O Proponente **é uma entidade de governo**.

LISTA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS

Proponente: Relacione aqui todos os funcionários públicos que compõem a proponente ou tem relação de parentesco (até 2º grau direto) com funcionários públicos.

NOME	CARGO (OU RELAÇÃO FAMILIAR) COM O CONTRATADO /PARCEIRO	NOME DO MINISTÉRIO/AGÊNCIA DO GOVERNO ONDE TRABALHA O FUNCIONÁRIO	CARGO OCUPADO NO MINISTÉRIO/AGÊNCIA DO GOVERNO