

## TERMO DE REFERÊNCIA

### **TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA PARA TREINAMENTO SOBRE COMUNICAÇÃO COMUNITÁRIA PARA APOIAR A CENTRAL DAS ASSOCIAÇÕES AGROEXTRATIVISTA DO RIO MANICORÉ E SUAS ASSOCIAÇÕES COMUNITÁRIAS NO TERRITÓRIO DE USO COMUM DO RIO MANICORÉ, ESTADO DO AMAZONAS.**

#### **Sobre a TNC Brasil**

Desde 1951, a The Nature Conservancy tem trabalhado para proteger as terras e águas das quais toda a vida depende. No Brasil há 35 anos, os esforços da instituição estão focados em três biomas: Amazônia, Mata Atlântica e Cerrado. A TNC trabalha para acelerar a transição para uma economia de baixo carbono e alavancar os esforços de conservação dos recursos naturais nestes territórios, fomentando a agricultura sustentável e desenvolvendo novos incentivos e instrumentos financeiros para viabilizar soluções baseadas na natureza. Para saber mais acesse: [www.tnc.org.br](http://www.tnc.org.br).

A TNC Brasil, parte da rede global da organização, atua no país desde 1988, sendo na Amazônia desde os anos 2000. Sempre buscando inovar na construção de parcerias com governos, setor privado e organizações locais para combater as mudanças climáticas e proteger a biodiversidade, buscamos fomentar a conservação aliada a um novo modelo econômico para o bioma Amazônia. Partimos de uma abordagem regenerativa dos ecossistemas e que gera valor com a floresta em pé, com iniciativas como a implementação de agroflorestas, o fomento a cadeias de valor da socio bioeconomia, além do apoio na formulação de políticas públicas. No estado do Amazonas. Nossa missão é contribuir para o desenvolvimento local, aumentando o conhecimento sobre o uso sustentável dos recursos aquáticos e a conservação da biodiversidade de água doce na região, apoiando as comunidades ribeirinhas em sua organização, governança e gestão comunitária, para ampliação da sua participação e voz junto a outros atores da região e no planejamento do território.

#### **Objetivo da Contratação**

O presente termo de referência tem como objetivo a contratação de consultoria jurídica especializada para realizar capacitação de jovens e adultos, moradores do Território de Uso Comum (TUC) do rio Manicoré, que representam comunidades do território, bem como à Central das Associações Agroextrativista do rio Manicoré (CAARIM) sobre comunicação, com foco no fortalecimento da expressão comunitária, da articulação territorial e da disseminação de informações relevantes para a gestão socioambiental.

Considerando que a comunicação é uma ferramenta estratégica para o fortalecimento da participação social, da gestão territorial e da valorização cultural em comunidades tradicionais. Este treinamento visa desenvolver habilidades comunicativas em jovens e adultos, promovendo o protagonismo local e o engajamento em processos de gestão ambiental e comunitária no território.

A proposta deverá estar fundamentada nos princípios da sustentabilidade, da participação social e da segurança jurídica, contribuindo diretamente para o processo de fortalecimento da Central das Associações Agroextrativistas do Rio Manicoré (CAARIM) e suas associações comunitárias, através de seus representantes.

A consultoria atuará em estreita colaboração com a CAARIM e com a The Nature Conservancy (TNC), assegurando a execução da capacitação.

#### **Área de Abrangência**

As atividades serão desenvolvidas no Território de Uso Comum do rio Manicoré, localizado na área rural da cidade de Manicoré, estado do Amazonas, com foco em jovens e adultos das comunidades do TUC do rio, com o máximo de 40 pessoas.

### Características Gerais do serviço

O Território de Uso Comum (TUC) do rio Manicoré, foi reconhecido em 2022, através da emissão da Concessão de Direito Real de Uso Comum (CDRU) à Central das Associações Agroextrativista do Rio Manicoré (CAARIM), entidade que representa as associações comunitárias do rio Manicoré. O território possui aproximadamente 400 mil hectares, abrange 14 comunidades tradicionais e 2 aldeias indígenas.

Espera-se que, com esta capacitação, as lideranças das comunidades e CAARIM, melhorem sua capacidade e autonomia para uma efetiva gestão financeira comunitária, com base na autogestão.

### Atividades Propostas

- Realizar reunião de alinhamento para que a contratada apresente Plano de Trabalho da proposta de conteúdo programático com base nos módulos indicado neste TDR;
- Realização de uma reunião de alinhamento para organização da programação em campo;
- Capacitação para as lideranças (4 dias de capacitação com duração de 8h/dia);
- Aplicação de questionário de avaliação e feedback aos participantes (Percepções sobre os conteúdos abordados, a metodologia utilizada, a clareza das informações, a aplicabilidade prática e a condução geral do treinamento);
- Elaboração de relatório técnico do serviço executado, contendo fotos de todas as atividades e incluindo os materiais utilizados durante todo o treinamento (apostilas com todo o conteúdo do curso).

### Produtos

- Plano de Trabalho com proposta de conteúdo programático e metodologia.
- Capacitação ministrada ao público-alvo no território de uso comum do rio Manicoré, com lista de presença (modelo TNC).
- Apresente relatório técnico do serviço executado, incluindo conteúdo utilizado, materiais de apoio e suporte.

### Cronograma de execução

| N. | Produtos                                                                                                                                                                                                                            | Data de entrega                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1  | Plano de Trabalho com conteúdo programático e metodologia                                                                                                                                                                           | 15 dias após assinatura do contrato |
| 2  | Capacitação ministrada ao público-alvo no território de uso comum do rio Manicoré, com lista de presença (modelo TNC).                                                                                                              | 60 dias após assinatura do contrato |
| 3  | Apresente relatório técnico do serviço executado, incluindo toda a metodologia e conteúdo utilizado, incluindo materiais de apoio e suporte, lista de presença, registro fotográfico e questionário respondido pelos participantes. | 90 dias após assinatura do contrato |

### Cronograma de pagamento

| N. | Produtos                                                             | Data de entrega               |
|----|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1  | Plano de Trabalho com conteúdo programático e metodologia            | 10% após aprovação do produto |
| 2  | Capacitação ministrada ao público-alvo no território de uso comum do | 40% após aprovação do         |

|   |                                                                                                               |                               |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|   | rio Manicoré, com lista de presença (modelo TNC).                                                             | produto e execução do serviço |
| 3 | Apresente relatório técnico do serviço executado, incluindo conteúdo utilizado, materiais de apoio e suporte. | 60% após aprovação do produto |

### **Avaliação de Qualidade dos Produtos e Serviços**

Todos os SERVIÇOS TÉCNICOS prestados e os PRODUTOS entregues deverão respeitar os prazos estabelecidos e apresentar alta qualidade compatível com as melhores práticas de mercado, com as normas jurídicas e técnicas aplicáveis, bem como conteúdo e forma compatíveis com a finalidade a que se destinam.

Eventuais alterações no procedimento de execução do objeto do CONTRATO poderão ser efetuadas a critério da TNC ou por solicitação da CONTRATADA, desde que previamente aprovadas pela TNC.

A TNC revisará e aprovará os Serviços e Produtos entregues no prazo de 15 dias após o recebimento.

### **Revisões e ajustes nos Produtos**

A CONTRATADA deverá promover todas as revisões e ajustes necessários nos PRODUTOS, com vistas ao atendimento de demandas provenientes da TNC e da Central das Associações agroextrativista do rio Manicoré (CAARIM, durante o prazo de vigência do CONTRATO.

As revisões ou ajustes demandados nos PRODUTOS acima não serão considerados novos PRODUTOS para fins de pagamento.

### **Requisitos e perfil da consultoria**

Os serviços e produtos deverão ser realizado por pessoa jurídica, com experiência nos temas de Comunicação, Governança territorial, Políticas Públicas voltadas as populações tradicionais, participação social e mediação de conflitos e a equipe técnica contratada deverá ser composta por profissionais com experiencia comprada nos produtos requeridos, sendo multidisciplinar com formação em áreas como jornalismo, publicidade e propaganda, relações públicas, Rádio e TV, entre outras.

### **Cessão/subcontratação**

É vedado ao contratado qualquer tipo de subcontratação. Não será permitida alteração da equipe selecionada, exceto com autorização da TNC.

### **Critérios de avaliação da proposta**

A avaliação das propostas considerará o portfólio que informa a experiência da proponente em relação ao serviço demandado e o valor final da proposta. É importante que a proposta de orçamento considere todos os gastos envolvidos com logística, impostos, hospedagem (se houver), alimentação (se houver) e outros custos recorrentes.

### **Supervisão dos serviços**

A supervisão e o acompanhamento das atividades ficarão sob responsabilidade da TNC, representado pela Sra. Kimberlly Ribeiro Sena e em coordenação com a diretoria da CAARIM.

### **Valor, Reembolso e Pagamento**

1. Valor do Contrato

O valor total do contrato a ser firmado será o valor da proposta vencedora e deve incluir todos os custos para a realização dos produtos, por todos os bens e equipamentos utilizados e fornecidos e por todos os gastos incorridos para a execução do serviço. Deste valor serão retidos os descontos previstos em lei.

## 2. Reembolso de Despesas

A TNC não pagará nenhuma quantia para reembolso de gastos incorridos para a execução dos serviços previstos.

## 3. Condições de Pagamento

Após aprovação de cada produto, conforme estipulado em contrato, o contratado, Pessoa Jurídica, deverá apresentar Nota Fiscal (NF).

Todos os pagamentos serão realizados em até 15 (quinze) dias úteis após entrega da solicitação completa de pagamento ao Setor Financeiro da TNC, a ser feita pelo gestor do contrato da TNC. O pagamento será realizado via transferência bancária para conta em nome do titular contratado.

IMPORTANTE: para Pessoa Jurídica, a conta deve estar em nome da Pessoa Jurídica, e não de seus gestores ou proprietários.

### **Propriedade de documentos e dados**

Todos os produtos elaborados e fornecidos para auxiliar nas demandas do contrato são confidenciais e será de propriedade exclusiva da contratante TNC, independentemente do valor.

### **Envio da Propostas Técnica e Financeira**

A Proposta deverá atender a todos os requisitos descritos nesse TDR, contendo obrigatoriamente os itens listados abaixo:

- Portfólio de projetos realizados, informando experiência relevantes relacionadas ao tema deste Termo de Referência;
- Currículo resumido dos profissionais envolvidos na proposta de trabalho;
- Cronograma de execução das atividades;
- Proposta Financeira

O valor total da proposta deve cobrir todos os gastos para a execução das atividades descritas neste Termo de Referência; além disso, todos os encargos sociais estipulados na legislação fiscal e trabalhista são por conta da CONTRATADA.

### **SUBMISSÃO DE PROPOSTAS**

A documentação deverá ser enviada por e-mail, no formato PDF, aos cuidados de Khimberlly Sena ([khimberlly.sena@tnc.org](mailto:khimberlly.sena@tnc.org)) e Katrine Natividade ([Katrine.natividade@tnc.org](mailto:Katrine.natividade@tnc.org)) até o dia 14/11/2025. Todos os e-mails devem ter no item "Assunto" o seguinte texto: "Consultoria treinamento em comunicação".

Eventuais dúvidas devem ser encaminhadas para os mesmos destinatários até o dia 06/11/2025. Todos os e-mails solicitando esclarecimentos devem ter no item "Assunto" o seguinte texto: "Dúvidas: Consultoria treinamento em comunicação".

Pede-se que, havendo mais de uma dúvida, sejam todas compiladas em um mesmo e-mail, a fim de otimizar o atendimento.

## CONTEUDO SUGERIDO PARA CAPACITAÇÃO

### Modulo 01: Introdução a Comunicação

- Conceitos básicos de comunicação comunitária;
- Comunicação na mobilização social, fortalecimento de direitos e papel da cidadania;
- Comunicação como ferramenta de fortalecimento comunitário e a importância na gestão do território;
- Exemplos de comunicação tradicional e moderna no território;
- Legislação e direitos relacionados a comunicação comunitária.

### Modulo 02: Planejamento e estratégia da comunicação

- Diagnostico para identificar as necessidades de comunicação do território;
- Mapeamento das opções de comunicação utilizadas no território e adjacências (Cidade de Manicoré).

### Modulo 03: Comunicação Oral e Escuta ativa

- Técnicas de fala em público;
- Contação de histórias e narrativas locais;
- Escuta ativa e empatia na comunicação.

### Modulo 04. Comunicação Escrita e Visual

- Produção de textos simples (relatos, cartas, comunicados);
- Uso de imagens, desenhos e mapas para comunicar ideias;
- Alfabetização midiática básica (identificar fake news, interpretar conteúdos).

### Modulo 05. Comunicação Digital e Tecnológica

- Estratégia das redes sociais: Perfil do público para cada rede (instagram, facebook, rádio, TV, impresso, outras fontes)
- Tipo de conteúdo para cada rede e suas regras básicas dos algoritmos;
- Estratégia de engajamento para o público-alvo;
- Produção de conteúdo para diferentes mídias;
- Uso de celular e aplicativos para comunicação (WhatsApp, rádio comunitária, redes sociais);
- Produção de vídeos e áudios com celular;
- Segurança digital e privacidade.

### Modulo 06. Comunicação para mobilização e Incidência

- Diferentes atores sociais na comunicação comunitária;
- Estratégia de fortalecimento e autonomia para participação dos membros do território no processo de comunicação;
- Como organizar campanhas comunitárias (ambientais, culturais, políticas);
- Comunicação para defesa de direitos e gestão territorial;
- Planejamento de ações comunicativas (quem, como, quando, onde).

### Modulo 07. Produção Coletiva de Conteúdo

- Criação de um boletim comunitário, podcast ou vídeo curto;
- Roda de avaliação e troca de experiências;

- Planejamento de continuidade (formação de grupo de comunicação local).